



I M P O R T A R **X M L**
P A R A **A G R E G A R**
A D D E N D A

M A N U A L D E L L E N A D O

INTRODUCCIÓN

La Addenda es un complemento de información personalizada que se agrega a un Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI).

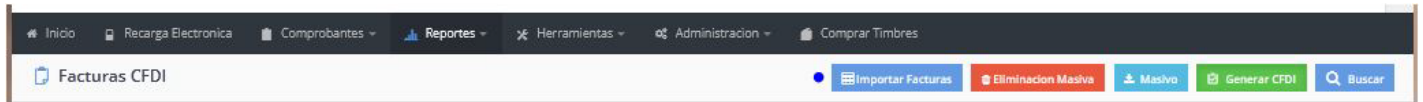
Una Addenda contiene información comercial, logístico y de operación, requerida por empresas receptoras a sus proveedores de productos y/o servicios.

Es importante mencionar que la información contenida de la addenda no forma parte de los requerimientos del SAT para una Factura Electrónica y esta puede variar de acuerdo a lo que la empresa solicite.

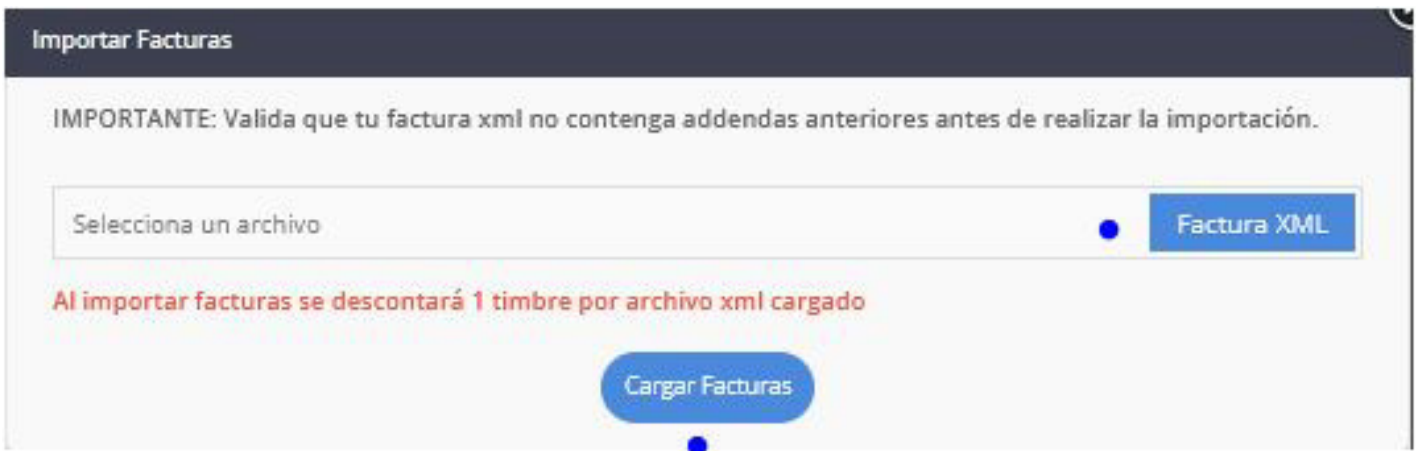
La Addenda mantiene el objetivo de automatizar la obtención de datos que son importantes para el proceso de recepción de mercancías y automatización de pagos a proveedores.

FAVOR DE REALIZAR LOS PASOS SIGUIENTES:

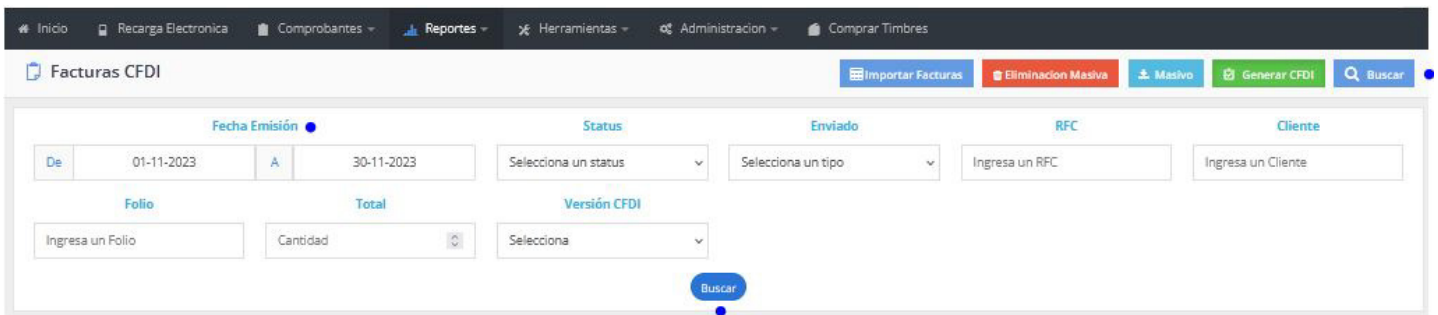
1. Vaya al apartado de: Reportes > Factura CFDI y de click en el botón "Importar Facturas"



2. Deberá subir su factura en formato.

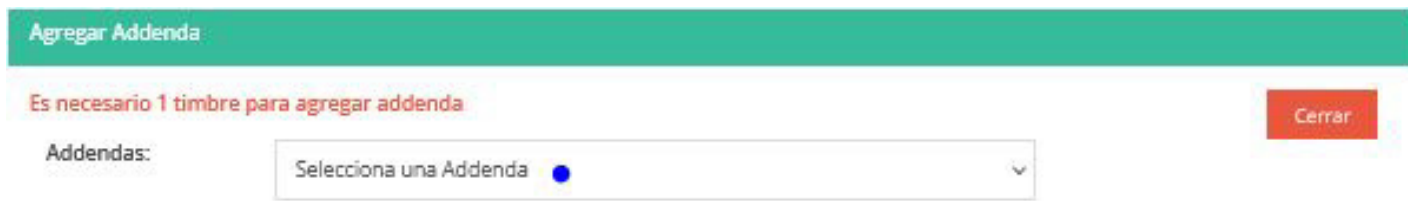


3. Si la factura que subió, se timbro meses atrás, la deberá buscar únicamente por fecha de emisión (Fecha de timbrado correspondiente a la factura).



4. Cuando localice la factura, se activara un apartado que dice "Agregar Addenda" dará click y podrá seleccionar la Addenda que requiere utilizar.





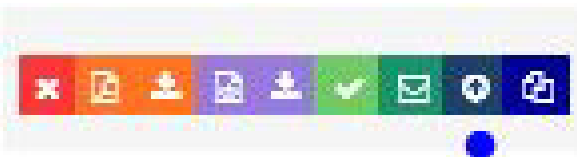
5. Para guardar los datos de la Addenda, de click en el botón verde



6. Una vez guarde la Addenda, podrá descargar los archivos PDF y xml para que pueda compartir con su cliente o subirlos al respectivo portal para su validación.



NOTA:



El botón "Enviar Addenda" solo es válido para las Addendas de Soriana, para cualquier otra debe descargar el PDF y xml final para compartir o subir en el respectivo portal.



www.fiscalcloud.mx

Línea Directa: (442) 670 1143

WhatsApp: (442) 437 2966

Correo Electrónico: ventas@fiscalcloud.mx

Correo Adicional: info@fiscalcloud.mx